



МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МФЮА

УТВЕРЖДАЮ
Ректор, д.э.н., профессор
А. Г. Забелин
« 09 » февраля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении X Всероссийской научно-практической
конференции «Молодая наука»**

**Москва
2023**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок проведения и условия участия в X Всероссийской научно-практической конференции «Молодая наука» (далее – Конференция).

1.2. Цель Конференции – формирование у обучающихся компетенций в области научно-исследовательской работы посредством создания межрегиональной коммуникативной научной площадки.

1.3. Задачи Конференции:

- стимулировать обучающихся к занятию поисково-исследовательской деятельностью;
- сформировать навык ведения научной дискуссии: задавать вопросы определенной тематики и давать аргументированные ответы;
- наладить профессиональные и научные контакты между обучающимися вузов России.

1.4. Организаторами Конференции являются Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский финансово – юридический университет МФЮА» (далее – МФЮА) и Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский информационно-технологический университет – Московский архитектурно-строительный институт» (далее – МАСИ), колледж МФЮА и колледж МАСИ.

2. Организационный комитет

2.1. Для работы Конференции создаётся организационный комитет. В организационный комитет Конференции входит ректор МФЮА, ректор МАСИ, первый проректор МАСИ, проректор по учебной работе МФЮА, проректор по среднему-профессиональному образованию МФЮА, заведующие кафедрами МФЮА и МАСИ, сотрудники отдел науки, аспирантуры и подготовки кадров высшей квалификации.

2.2. Организационный комитет осуществляет сбор и обработку заявок участников, формирование программы Конференции, организацию работы секций, а также решение ряда других организационных вопросов.

2.3. Решения организационного комитета протоколируются и доводятся до сведения участников Конференции. Решения членов организационного комитета окончательные и обжалованию не подлежат.

3. Участники конференции

3.1. Участниками конференции являются обучающиеся по образовательным программам средне-специального образования, высшего образования (специалитет, бакалавриат, магистратура) и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Направления работы Конференции

4.1. Работа Конференции организуется в рамках следующих секций:

- Архитектура и дизайн;
- Английская филология;
- Актерское искусство;
- Естественные и технические науки;
- Землеустройство и кадастры;
- Менеджмент, маркетинг и экономика;
- Промышленное и городское строительство;
- Психология и педагогика;
- Журналистика;
- Реклама и связи с общественностью;
- Русская филология;
- История, политология, культурология;
- Философия, социология, логика, профессиональная этика;
- Таможенное дело;
- Физическая культура и спорт;
- Финансы, налогообложение и бухгалтерский учёт;
- Юриспруденция. Уголовное право и процесс;
- Юриспруденция. Гражданское право;
- Юриспруденция. Государство, финансы и право.

4.2. Секции Конференции организуются в соответствии с уровнем образовательных программ участников: «Секции обучающихся в колледже», «Секции обучающихся в вузе», «Секции обучающихся в аспирантуре».

4.3. Организационный комитет Конференции оставляет за собой право сокращать или увеличивать количество секций в зависимости от тематики представленных работ и их количества.

4.4. Организационный комитет Конференции оставляет за собой право отказать в участии в случае несоответствия заявки, тезисов или статей тематике и направлениям работы Конференции.

5. Этапы проведения Конференции

5.1. Конференция состоит из трёх этапов:

1 этап: информирование о Конференции, сбор заявок на участие и статей – до 2 апреля 2023 г.

2 этап: формирование программы Конференции – до 19 апреля 2023 г.

3 этап: проведение Конференции – 24-28 апреля 2023 г.

5.2. Конференция пройдет в очном формате, возможно дистанционное участие.

6. Правила участия

6.1. Формы участия в Конференции:

- участие с выступлением;
- участие с выступлением и публикацией статьи;
- участие без выступления, но с публикацией.

6.2. Участие с выступлением осуществляется при условии принятия организационным комитетом заявки на участие в Конференции. Заявки на участие подаются посредством заполнения онлайн формы (<https://forms.gle/UyByGYUXmz9C69dF8>) в срок до 2 апреля 2023 г.

6.3. Участие с выступлением и публикацией или участие без выступления, но с публикацией осуществляется при условии принятия организационным комитетом заявки на участие в Конференции, статьи, оформленной в соответствии с требованиями (*Приложение 1*), и отзыва научного руководителя на статью (*Приложение 2*). Заявки на участие подаются посредством заполнения онлайн формы (<https://forms.gle/UyByGYUXmz9C69dF8>) в срок до 2 апреля 2023 г. Организационный комитет не принимает статьи, поданные без отзыва научного руководителя на статью.

6.4. На конференцию представляются статьи, выполненные под руководством научного руководителя. Количество авторов одной работы – не более 3-х человек, включая научного руководителя. Требования к оформлению статей представлены в *Приложении 1*.

6.5. Организационный комитет Конференции оставляет за собой право отказать в участии в случае несоответствия тематике и направлениям работы Конференции.

7. Дополнительная информация

7.1. Участие в Конференции бесплатное.

7.2. Сертификаты участников Конференции выдаются только участникам, выбравшим формат «участие с выступлением» или «участие с выступлением и публикацией статьи».

7.3. По итогам работы конференции будет выпущен сборник научных статей, индексируемый в базе РИНЦ.

7.4. Уточняющую информацию возможно получить посредством консультаций у координатора Конференции – Ксении Андреевны Ярушиной, +8-499-979-00-99, доб.1115, A@mfua.ru

Требования к статьям

К публикации в сборнике по итогам Конференции будут приниматься статьи, удовлетворяющие формальным критериям:

1. Оригинальность представленного материала – не менее 65 %;
2. Объем текста – не более 10 000 знаков (с пробелами);
3. Оформление в соответствии с техническими требованиями.

Технические требования к предоставляемым статьям:

Формат – А 4.

Поля – с каждой стороны 2 см.

Межстрочный интервал – 1,5 см.

Шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, абзацный отступ – 1 см.

Расширение документа – *.doc или *.docx.

Статья именуются по фамилии и инициалам автора – Иванов. И.И.

Пример оформления статьи

И.И. Иванов

г. Москва

Московский финансово-юридический университет МФЮА

Научный руководитель: канд. эконом. наук, доцент Д.Г. Букин

Название статьи

Аннотация (800-1000 знаков. с пробелами). Представляет собой краткое изложение основных положений работы. Аннотация должна раскрывать суть исследования, быть самодостаточной и понятной без обращения к основному тексту статьи. В аннотации необходимо последовательно уделить внимание каждому из разделов статьи. При написании текста аннотации следует придерживаться максимальной краткости. Например, не стоит использовать клише «В данной статье рассматриваются...» и т. п.

Ключевые слова (5-7 слов): общественный класс, социальная группа, социальное неравенство, уровень доходов, стратификация, семья.

Основной текст работы. Основной текст работы. Основной текст работы.
 Основной текст работы. Основной текст работы. Основной текст работы.
 Основной текст работы. Основной текст работы. Основной текст работы.
 Основной текст работы. Основной текст работы. Основной текст работы.

Ссылки на литературу и источники. Ссылки на литературу и источники даются в квадратных скобках. Ссылка на одиночный источник [1, с. 25], ссылка на несколько источников [1, с. 25; 2, с. 15–16]. Номера изданий указываются в соответствии со списком литературы и источников.

Рисунки. Образец оформления рисунка приведен на рисунке 1.



Рисунок 1. Название рисунка

Таблицы. Образец оформления таблицы представлен в таблице 1.

Таблица 1

Название таблицы

<i>№</i>	<i>Числа</i>	<i>Слово</i>	<i>Текст</i>
1	1300	Один	Текст таблицы текст таблицы текст таблицы
2	900	Два	Текст таблицы текст таблицы
3	10650	Три	Текст таблицы текст таблицы

Формулы. Образец оформления формулы:

$$x = \left(\int_0^{\infty} \frac{y}{z} dx \right)^{2n} \cdot 100\% \quad (1)$$

Список литературы и источников

Список литературы и источников состоит только из тех материалов, на которые есть ссылки в статье. Издания приводятся строго в алфавитном порядке. В начале списка указываются нормативные правовые акты, если они использовались при написании статьи.

1. Конвенция о защите прав человека и основных свобод. Заключена в г. Риме 4 ноября 1950 г. (с изм. от 13 мая 2004 г.) // Собрание законодательства РФ. 2001. № 2. Ст. 163.
2. Бакаева И.В. Концептуализация теории собственности и предмет гражданско-правового регулирования // Известия вузов. Северо-Кавказский регион. Серия: Общественные науки. 2006. № 2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/kontseptualizatsiya-teorii-sobstvennosti-i-predmet-grazhdansko-pravovogo-regulirovaniya> (дата обращения: 27.01.2023).
3. Иванов И.И. Экономическая статистика. М., 2009. 335 с.
4. Кузнецов С.П., Сергеев П.А. Подходы к алгоритмизации исследования минерально-сырьевой базы // Тезисы докладов VI-й Международной научной конференции «Перспективные географические исследования в Европе и Азии» (16 июля 2013 г.). Новосибирск, 2013. С. 126–127.
5. Чистякова Т.С. Информационный ресурс в стратегиях добрых практик современной молодежи: автореф. дис. ... канд. социол. наук. Н. Новгород, 2008.
6. Чудинов С.Б., Петров П.П. Классовое расслоение общества как инструмент поддержания власти в России в XV–XVIII вв. // Вопросы истории. 2011. № 4. С. 15–28.

Отзыв научного руководителя на статью

Для публикации статьи в сборнике Конференции всем участникам, наряду рукописью статьи, необходимо также предоставить отзыв научного руководителя на статью. Отзыв составляется в свободной форме, но обязательно должен включать в себя следующую информацию:

1. Полное название статьи, квалификацию и место учебы/работы автора статьи, Ф.И.О. автора.
2. Краткое описание проблемы, которой посвящена статья.
3. Степень актуальности предоставляемой статьи.
4. Наиболее важные аспекты, раскрытые автором в статье.
5. Рекомендацию к публикации.
6. Ученое звание, ученая степень, должность, место работы, Ф.И.О. научного руководителя, печать, подпись.

Отсканированная версия отзыва научного руководителя (в формате *.pdf) направляется вместе с рукописью статьи.